受講証明書を用いた CPDSユニットの 申請方法

~合同会社クロソイド インターネット学習編~

作成者:兵庫県土木施工管理技士会



全国土木施工管理技士会(JCM)の ホームページより、CPDSログイン



1 CPDS学習プログラム内

2 CPDS学習プログラム申請 をクリック

申請をする講習会等が既に登録されているかどうか検索ください。 検索結果から該当のプログラムを選択すると、入力の手間を一部省くことができます。 該当のプログラムがない場合は、学習プログラム情報をご自身で入力して申請となりますので「新規申請」ボタンをクリックしてください。 (論文、特許、表彰を申請する場合は、学習プログラムの検索は原則、必要ありませんのでプログラム情報をご入力ください)

プログラム名の右に(代行)と表示のあるものは、受講者の学習履歴申請を講習会実施機関が代行しますので、各個人での申請は不要です。 講習会実施機関は、講習会実施後2営業日以内に履歴申請することになっています。手続きが遅れているようでしたら講習会実施機関へお問い合わせ下さい。 学習プログラムの実施日より1年経過しますと申請不可となります。

検索 検索モード 	6 受講したプログラム を選択(クリック)				
登録番号 ♦	実施機関	コース名	形態コード	ユニット数	選択
130	合同会社クロソイド	工事成績につながる施工計画概論	403	6	選択
186	合同会社クロソイド	基礎からのコンクリート工学Part1 ~コンクリートの基本的事項~	403	1	選択
187	187 合同会社クロソイド 基礎からのコンクリート工学Part2 ~コンクリートの検査~ 403				選択
188	合同会社クロソイド	基礎からのコンクリート工学Part3 ~コンクリートのひび割れ~	403	1	選択
189	189 合同会社クロソイド 基礎からのコンクリート工学Part4 ~コンクリートの劣化メカニズム~ 403				
				7 新規明	晴 閉じる

- 3 CPDS認定Web学習 をクリック
- 4 実施機関に 合同会社クロソイド と入力
- 5 検索 をクリック
- 6 受講したプログラムを選択(クリック)
- 7 新規申請 をクリック

検索条件: 表示 🔵



※受講日は「<u>受講証明書に記載された合格日</u>」を入力 詳細は次ページに表記

9 決定 をクリック

受講証明書							
受講者名							
WEBセミナータイトル							
合格日	2021年 12月 20日						
受講時間	12月17日 16時21分~12月17日 16時59分						
ユニット数	1						
上記webセミナーを受講したことを証明いたします。 2021年 12月 20日							
※申請の際は合格日での申請をお願い致します。							
合同会社クロソイド							
広島県廿日市市宮内973-2-612							

上の図は、クロソイド発行の受講証明書の一例です。 CPDS申請の際の受講日は、各自の合格証明書の 赤枠内の合格日を入力してください。 「受講した日付」と「合格した日付」が一致しているとは限りません。 受講証明書をよく確認した上で申請してください。

1 学習プログラム情報	青報 2 学習プログラム詳細情報		3 学習履歴申請者		- (4) 学習プログラム資料登録		5 料金情報			
学習プログラムを選択しなおす										
学習プログラム名称 *	建設現場で知り 講習会名、論文名	たい豆知識 ^{等。}		実施機関名 *		合同会社クロソイド 講習会実施機関、発表紙名	、提出機関名。			
							開催日朝	数(1日)		
	開催日時									
開催日一覧 ①*	No.	日付*			開始時間-終	冬了時間 *				
	1	2021/12/20		$10:00 \sim 17:00$						
	ユニット									
分類とユニット数 ①*	No.	A分類 *	B分類	形態コー	₹ **	€講時間または件数(a)★	時間当たりユニット数等((b) *	ユニット数(a) x (b)	
	1	221		403		1		1	:	

申請を中止する

10

< 前へ 次へ>

確認

10 次へ をクリック

✓ 学習プログラム情報 ────	 2 学習プログラム詳細情報 	3 学習履歴申請者	(4) 学習プログラム資料登録	5 料金情報
学習プログラムを選択しなおす				
開催都道府県	✓ ○ 論文・特許・表彰・インターネット学習(形態コード201~403)の場合は、空傷にしてください。	開催地	会場名、現場名、雑誌社名等。 論文・特許・表彰・インターネット学習 (形態コード201~403) の場合は、空棚にしてくた	ミさい。



11 開催都道府県、開催地は未入力のまま、次へ をクリック



ジ 学習プログラム情報 ジ 学習ご		— 🗸 学習プログラム詳細情	コグラム詳細情報 3 学習履歴申請者		(4) 学習プログラム資料登録		5 料金情報
学習プログラムを選択しなおす							
申請受付番号				申請者氏名			
	追加入力	CSV入力					
学習履歴申請者 ①	No.	個人ID *	氏名*	入力区分*	認証区分 *	認証結果 *	
				申請者情報は入力されていません。			



12 < 前へ (次へ) 確認

12 次へ をクリック

FAXで送付 資料をFAXで送付する場合には「有」にしてください。 ※FAX送付よりもPDFファイル登録のほうが優先処理されます。		
申請内容が確認できる案内文書(PDF)をご登録下さい。 最大5件登録が可能です。 ファイルの上限は2MBです。		13
資料		<u> ۲</u> ップロード
No.	PDFファイル*	
	資料は選択されていません。	

13 アップロードをクリック

ファイルアップロード

推奨ブラウザ	あなたが使用しているブラウザ
Google Chorome Ver.70以上 / Microsoft Edge Ver.79以上	あなたのブラウザは、Google Chrome Ver.96.0.4664.110です

*推奨ブラウザ以下のバージョンを使用している場合は正常にシステムが動作しない可能性がございます。



14 PC内にある合格証明書(PDF)を選択

閉じる

✓ 学習プログラム情報 ────────────────────────────────────		学習プログラム詳細情報 ——	─────────────────────────────────────	4 学習プログラム資料登録	5 料金情報			
学習プログラムを選択しなおす								
FAXで送付	無 資料をFAXで送付する場合は ※FAX送付よりもPDFファイ	無 資料をFAXで送付する場合には「有」にしてください。 ※FAX送付よりもPDFファイル登録のほうが優先処理されます。						
	申請内容が確認できる案内S 最大5件登録が可能です。 ファイルの上限は2MBです。	c曹(PDF)をご登録下さい。						
資料登録	資料				アップロード			
	No.		PDFファイル*					
	1	20211228100355463.pdf			削除			

申請を中止する



15 次へ をクリック

以降の料金確認については、個々で異なるため、操作が分からない方は、 JCM発行の「基本操作マニュアル」をご確認ください。







- ▶ ☑ 講習会実施機関
- ▶ 🖸 社内研修

JCMホームページ上部バナーの 継続学習制度のページ内に 基本操作マニュアル(PDF)があります。

▶ 囚 社員データ